

ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်  
မြန်မာနိုင်ငံစာရင်းကောင်စီ  
ညွှန်ကြားချက် ၁/၉၆  
(၁၉၉၆ ခုနှစ် ၊ ဩဂုတ်လ ၁၄ ရက်)

နိဒါန်း

မြန်မာနိုင်ငံစာရင်းကောင်စီဥပဒေပုဒ်မ ၃ တွင် ဥပဒေ၏ရည်ရွယ်ချက်များကို ဖော်ပြထားရာ ပုဒ်မခွဲ (က)တွင် “နိုင်ငံတော်၏ စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် အထောက်အကူပြုမည့် အရည်အချင်းပြည့်မီသော စာရင်းပညာရှင်များ တိုးပွားလာစေရန်” ဟူ၍လည်းကောင်း၊ ပုဒ်မခွဲ (ဃ)တွင် “စာရင်းကိုင်အလုပ်သင်၊ လက်မှတ်ရပြည်သူ့စာရင်းကိုင်နှင့် ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင် လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူတို့အား ကျင့်ဝတ်သိက္ခာကို စောင့်ထိန်းစေရန်” ဟူ၍လည်းကောင်း အသီးသီးပါရှိပါသည်။ အဆိုပါရည်ရွယ်ချက်များပြည့်မြောက်စေရေးနှင့် ဥပဒေအခန်း (၇) ပါ “ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်နိုင်ရန် မှတ်ပုံတင်ခြင်း” လုပ်ငန်းများ ပိုမိုတွင်ကျယ်စေရေးအတွက် ဤညွှန်ကြားချက်ကို ထုတ်ပြန်ပါသည်။

စာရင်းကိုင်အလုပ်သင်များ လက်ခံသင်ကြားပေးရန်ကိစ္စ

၁။ မြန်မာနိုင်ငံစာရင်းကောင်စီ ဥပဒေပုဒ်မ ၁၆ နှင့် ၁၇ တို့အရ ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်သူအဖြစ် မှတ်ပုံတင်ထားပြီး၊ ယင်းလုပ်ငန်းကို ၃ နှစ်တစ်ဆက်တည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့၍ လီမိတက်ကုမ္ပဏီ ၅ ခုထက်မနည်း နှစ်စဉ်တာဝန်ယူစစ်ဆေးခဲ့သည့် ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူကို အလုပ်သင်ကြားပေးနိုင်သည့် စာရင်းကိုင်အဖြစ် ကောင်စီက သတ်မှတ်သည်။ အလုပ်သင်ကြားပေးနိုင်သည့် စာရင်းကိုင်တစ်ဦးသည် ၁၉၉၇ ခုနှစ်မှ စတင်၍ စာရင်းကိုင်အလုပ်သင် (အနည်းဆုံး) နှစ်ဦးကို နှစ်စဉ်လက်ခံသင်ကြားပေးရမည်။ အလုပ်သင်ကြားပေးနိုင်သည့် စာရင်းကိုင်ထံတွင် အခကြေးငွေယူ၍ လက်ထောက်အဖြစ်ဆောင်ရွက်ပြီး၊ ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူအဖြစ် မှတ်ပုံတင်ထားသူတစ်ဦးသည် လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သည့်လုပ်သက်နှင့် မပြည့်စေကာမူ စာရင်းကိုင်အလုပ်သင် (အနည်းဆုံး) နှစ်ဦးကို နှစ်စဉ်လက်ခံသင်ကြားပေးရပါမည်။ ထိုစာရင်းကိုင်အလုပ်သင်များအား ကောင်စီကသတ်မှတ်သည့် လစဉ်ထောက်ပံ့ကြေးကို ပေးရပါမည်။

- ၂။ လာမည့်နှစ်တွင် အလုပ်သင်ကြားပေးနိုင်သည့်စာရင်းကိုင်အဖြစ် ကောင်စီကသတ်မှတ်မည့် ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူများအမည်စာရင်းကို နှစ်စဉ်ကြိုတင်၍ ထုတ်ပြန်ကြေညာပါမည်။ ထိုအမည်စာရင်းပါ ပုဂ္ဂိုလ်များသည် မြန်မာနိုင်ငံစာရင်းကောင်စီရုံးနှင့် ဆက်သွယ်၍ လာမည့်နှစ်၌ မိမိလက်ခံသင်ကြားပေးမည့် စာရင်းကိုင်အလုပ်သင်ဦးရေကို အတိအကျဖော်ပြပြီး စာရင်းပေးရပါမည်။
- ၃။ အလုပ်သင်ကြားပေးနိုင်သည့်စာရင်းကိုင်အဖြစ် ကောင်စီကသတ်မှတ်မည့် ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူသည် စာရင်းကိုင်အလုပ်သင်များ လက်ခံသင်ကြားခြင်းမပြုပါက ထိုနှစ်အတွက် ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးမည်မဟုတ်ပါ။ ထုတ်ပေးပြီးဖြစ်လျှင် ယင်းလက်မှတ်ကို ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းပါမည်။
- ၄။ ယခုနှစ်အထိ တစ်နှစ်လျှင် လက်မှတ်ရပြည်သူ့စာရင်းကိုင်သင်တန်းသား ၁၀၀ ခန့်ကိုသာ လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးနိုင်ပါသည်။ ပုဂ္ဂလိကစီးပွားရေးကဏ္ဍဖွံ့ဖြိုးလာသည်နှင့်အမျှ လက်မှတ်ရပြည်သူ့စာရင်းကိုင်သင်တန်းသားဦးရေကို ယခုထက်ပိုမို၍ လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးနိုင်ရန် လိုအပ်လာပါသည်။ ထို့ပြင်လုပ်ငန်းကျွမ်းကျင်တတ်မြောက်ရန် သင်တန်းသားအားလုံးသည် လက်တွေ့လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန်လည်း လိုအပ်ပါသည်။ ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူများအနေဖြင့် စာရင်းကိုင်အလုပ်သင်များအား မိမိတို့လုပ်ငန်းများတွင် လက်တွေ့သင်ကြား/တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်စေခြင်းအားဖြင့် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်အကျိုးရှိစေမည်လည်းဖြစ်ပါသည်။ သို့ပါ၍ သင်တန်းသားဦးရေ ပိုမိုလက်ခံနိုင်ရေးနှင့် လက်တွေ့အလုပ်သင်ကြားမှု ပိုမိုထိရောက်စေ ရေးအတွက် ၁၉၉၇ ခုနှစ်တွင် စတင်ပြီး အပိုဒ် ၁၊ ၂၊ ၃ တွင်ဖော်ပြသည့်အတိုင်း စီစဉ်ဆောင်ရွက်သွားပါမည်။

ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူများ စောင်းထိန်းရမည့် ကျင့်ဝတ်သိက္ခာနှင့် စည်းကမ်းများ

- ၅။ ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူများ၏ တာဝန်များကို မြန်မာနိုင်ငံစာရင်းကောင်စီဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၈ တွင် အောက်ပါအတိုင်း ပြဋ္ဌာန်းထားပါသည် -
  - (က) မိမိတာဝန်ယူဆောင်ရွက်သည့် စာရင်းပညာဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အမှန်ကန်ဆုံးဖြစ်နိုင်ရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

- (ခ) ဤဥပဒေအရထုတ်ပြန်သော နည်းဥပဒေများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ အမိန့်နှင့် ညွှန်ကြားချက်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဂ) မိမိအားကောင်စီက ပေးအပ်သည့်စာရင်းပညာဆိုင်ရာ တာဝန်များကို ကျေပွန်စွာ ဆောင်ရွက်ခြင်း။

၆။ ထို့ပြင်ထိန်းသိမ်းရမည့် ကျင့်ဝတ်သိက္ခာများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပုဒ်မ ၁၉ တွင် အောက်ပါ အတိုင်းပြဋ္ဌာန်းထားပါသည် -

- (က) (မိမိ၏လုပ်ငန်းအကြောင်းအရာများကို) တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ၊ သွယ်ဝိုက်၍ဖြစ်စေ ကြော်ငြာခြင်း၊ တစ်နည်းနည်းနှင့် စာရင်းပညာတိုင်ရာအလုပ်ကို တောင်းယူခြင်း၊ မိမိအားငှားရမ်းစေရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ခ) အမြတ်ရာခိုင်နှုန်းပေါ်တွင် အခြေတည်၍ လုပ်ခငွေတောင်းယူခြင်း၊
- (ဂ) ကောင်စီကလိုအပ်၍တောင်းဆိုသည့် စာရင်းများနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် အချက်အလက်များကို ပေးရန်ပျက်ကွက်ခြင်း၊
- (ဃ) မိမိတစ်ဦးတည်းသာသိရှိစေသောအကြောင်းအချက်များကို အလုပ်ရှင်၏ခွင့်ပြုချက်မရဘဲ သို့မဟုတ် တည်ဆဲဥပဒေတစ်ရပ်ရပ်အရ မဟုတ်ဘဲ ထုတ်ဖော်ပြောဆိုခြင်း၊
- (င) မိမိအားပေးအပ်သည့် စာရင်းပညာဆိုင်ရာအလုပ်ဝတ္တရားများကို ဆောင်ရွက်ရာတွင် ထိုက်သင့်သောသတိမထားရှိဘဲ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (စ) လက်မှတ်ရပြည်သူ့စာရင်းကိုင်မဟုတ်သူများနှင့် စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းလုပ်ငန်းများတွင် အစုစပ်ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဆ) ယခင်စာရင်းစစ်အဖြစ်ဆောင်ရွက်ခဲ့သူနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုဘဲ ထိုစာရင်းစစ်ရာထူးကို လက်ခံခြင်း၊
- (ဇ) စာရင်းစစ်များခန့်ထားခြင်းကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပါပြဋ္ဌာန်းချက်များကို မလိုက်နာခြင်း၊
- (ဈ) ကုမ္ပဏီညွှန်းတမ်းတွင်သော်လည်းကောင်း၊ အခြားတစ်နည်းနည်းဖြင့်သော်လည်းကောင်း ပုံနှိပ်ထုတ်ငွေရန် အနာဂတ်အမြတ်ငွေကို ခန့်မှတ်တွက်ချက်အတည်ပြုပေးခြင်း သို့မဟုတ် တစ်နှစ်စီအတွက် အရှုံးအမြတ်များကို

သီးခြားဖော်ပြခြင်းမပြုဘဲ တစ်နှစ်ထက်ပိုသောနှစ်များအတွက် ပျမ်းမျှအမြတ်ငွေ ရှင်းတမ်းများကို ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေရန် အတည်ပြုပေးခြင်း၊

(ည) လုပ်ငန်းရှင်က ယုံမှတ်အပ်နှံထားသည့် ငွေကြေးများကို ကိုင်တွယ်ခန့်ခွဲရပါက ယင်းငွေကြေးကို စနစ်တကျသုံးစွဲခန့်ခွဲကြောင်း သိသာပေါ်လွင်စေရေးအတွက် လိုအပ်သောစာရင်းမှတ်တမ်းများ သီးခြားဘဏ်စာရင်းများ ဖွင့်လှစ်ထိန်းသိမ်းရန် ပျက်ကွက်ခြင်း၊

၇။ ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူများသည် အောက်ဖော်ပြပါ တာဝန်နှင့်ကျင့်ဝတ် သိက္ခာဆိုင်ရာပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်/ရပ်တည်နိုင်ရေးအတွက် အောက်ဖော်ပြပါ စည်းကမ်းများကို လိုက်နာထိန်းသိမ်းရန်လိုအပ်ပါသည် -

(က) မိမိကိုယ်တိုင်မစစ်ဆေးခဲ့သည့်စာရင်းတစ်ရပ်တွင် စာရင်းစစ်အနေဖြင့် လက်မှတ် ရေးထိုးခြင်း သို့မဟုတ် အခြားစာရင်းစစ်တစ်ဦးအား မိမိကိုယ်စားလက်မှတ်ရေး ထိုးစေရန် စီမံဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။

(ခ) မမှန်ကန်သည့်စာရင်းဖော်ပြချက်တစ်ရပ်ကို ပြုစုရေးဆွဲပေးခြင်း၊ မမှန်ကန်သည့် စာရင်းဖော်ပြချက်တစ်ရပ်တွင် သို့မဟုတ် ဖော်ပြချက်တစ်ရပ်အတွက် စာရင်း ကိုင်/စာရင်းစစ်အနေဖြင့် လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်း သို့မဟုတ် အခြားစာရင်းကိုင်/ စာရင်းစစ်တစ်ဦးမှ စာရင်းပြုစုရေးဆွဲပေးခြင်း၊ လက်မှတ်ရေးထိုးပေးခြင်းဖြစ်စေ ရန် စီမံဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။

(ဂ) ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတွင် နိုင်ငံခြားသား သို့မဟုတ် နိုင်ငံခြားကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် နိုင်ငံခြားကုမ္ပဏီရုံးခွဲ သို့မဟုတ် နိုင်ငံခြားအကျိုးစီးပွားပါရှိသည့် ကုမ္ပဏီ/လုပ်ငန်းများအနေဖြင့် လုပ်ကိုင်ခွင့်/လုပ်ပိုင်ခွင့် မရှိသည့် စာရင်းပညာနှင့် စပ်ဆိုင်သောလုပ်ငန်းတစ်ရပ်ကို မိမိအမည်ခံ၍ နိုင်ငံခြားအဖွဲ့အစည်း/ပုဂ္ဂိုလ် အတွက် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ သို့မဟုတ် အမည်ခံခြင်းမပြုရ။

ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်နိုင်ရန် မှတ်ပုံတင်ခြင်းကိစ္စ

၈။ ကောင်စီဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၃ အရ လက်မှတ်ရပြည်သူ့စာရင်းကိုင်အဖြစ် မှတ်ပုံတင်ပြီးသူ နိုင်ငံသားသည် အောက်ပါသတ်မှတ်ချက်များနှင့်ပြည့်စုံလျှင် ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်

လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့်လက်မှတ်ထုတ်ပေးရန် မြန်မာနိုင်ငံစာရင်းကောင်စီ မှတ်ပုံတင် အရာရှိထံ ကောင်စီကသတ်မှတ်သည့် ပုံစံဖြင့်လျှောက်ထားရမည် -

- (က) သတ်မှတ်သည့်အခကြေးငွေကို ပေးဆောင်ခြင်း၊
- (ခ) ကောင်စီဥပဒေပုဒ်မ ၂၁ ပုဒ်မခွဲ (က) နှင့် (ခ) အရ စုံစမ်းစစ်ဆေးနေဆဲကာလ မဟုတ်ခြင်း၊
- (ဂ) ကောင်စီဥပဒေပုဒ်မ ၂၁ ပုဒ်မခွဲ (ဂ)(၂)၊ ပုဒ်မခွဲ (ဂ)(၃) နှင့် ပုဒ်မ ၂၂ တို့အရ ပြစ်ဒဏ်ချမှတ်ခံထားရသူ မဟုတ်ခြင်း။

၉။ အစိုးရဌာနနှင့် လုပ်ငန်း၊ သမဝါယမအဖွဲ့အစည်း၊ နိုင်ငံတော်မှရင်းနှီးငွေ ထည့်ဝင်သည့် ဖက်စပ်လုပ်ငန်း တစ်ခုခုတွင် အချိန်ပြည့်တာဝန်ထမ်းဆောင်နေသော လက်မှတ်ရ ပြည်သူ့စာရင်းကိုင်အဖြစ် မှတ်ပုံတင်ထားသူအတွက် ကိုယ်ပိုင် စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးမည်မဟုတ်ပါ။ ထိုလက်မှတ်ရပြည်သူ့စာရင်းကိုင် တာဝန်ထမ်းဆောင်နေသည့် ဌာန၊ အဖွဲ့အစည်း၏ လိုအပ်ချက်အရ လျှောက်ထား သည့်ကိစ္စဖြစ်ပါက ကိစ္စရပ်အလိုက် ကောင်စီ၏ စိစစ်ဆုံးဖြတ်ချက်အရ ကိုယ်ပိုင် စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ကောင်စီသည် လိုအပ်လျှင် ယင်းလက်မှတ်ကို ပြန်လည် ရုပ်သိမ်းနိုင်သည်။

၁၀။ ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့်သက်တမ်းသည် ပြက္ခဒိန်နှစ် တစ်နှစ်ဖြစ် သည်။ ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့်လက်မှတ်ရရှိပြီးသူသည် နှစ်စဉ် ပြန်လည်မှတ်ပုံ တင်ရမည်။ ထိုသို့ပြန်လည်မှတ်ပုံတင်ရန် ပျက်ကွက်ပါက ပျက်ကွက်သည့်နှစ်တွင် အောက်ဖော်ပြပါလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက် ခွင့်မရှိပါ -

- (က) မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေအရ တည်ထောင်သည့် အများပိုင်ကုမ္ပဏီ၊ အများပိုင်ကုမ္ပဏီ၏လက်အောက်ခံဖြစ်သည့် လူနည်းစုပိုင်ကုမ္ပဏီ နှင့် ၁၉၅၀ ပြည့်နှစ် အထူးကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေအရ တည်ထောင်ဖွဲ့စည်းထားသည့် လုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်းတို့တွင် စာရင်းစစ်အဖြစ်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ခ) အပိုဒ်ခွဲ (က) လုပ်ငန်းတစ်ရပ်ရပ်တွင် စုံစမ်းစစ်ဆေးသူ (Inspector) အဖြစ် ဆောင်ရွက်ခြင်း။

မှတ်ချက်။ (၁) အထက်အကိုင်များပါ လုပ်ငန်းမှအပဖြစ်သော စာရင်းကိုင်ခြင်း၊ စာရင်းရေးဆွဲခြင်း၊ နှင့် စာရင်းပညာသင်ကြားပေးခြင်းလုပ်ငန်း များကို

ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့်မှတ်ပုံတင်ထားသူနိုင်ငံသားစာရင်းပညာ တတ်ကျွမ်းသူများလုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိပါသည်။

(၂) နိုင်ငံသားမဟုတ်သူသည် စာရင်းပညာသင်ကြားသည့်ကျောင်း ထူထောင်ဖွင့်လှစ်ခြင်းအပါအဝင် ကောင်စီဥပဒေပုဒ်မ ၉၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) ပါစာရင်း ပညာရပ်အဓိပ္ပါယ်ဖော်ပြချက်တွင်အကျုံးဝင်သည့် စာရင်းပညာရပ်ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းအဖြစ် မြန်မာနိုင်ငံတွင်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခွင့်မရှိပါ။

(၃) နိုင်ငံသားမဟုတ်သူသည် သက်ဆိုင်ရာ ဝန်ကြီးဌာန၏ ခွင့်ပြုချက် အရ မြန်မာနိုင်ငံတွင် အတိုင်ပင်ခံဆောင်ရွက်မှုလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရာ၌ စာရင်းကိုင်ခြင်း၊ စာရင်းပြုစုခြင်း၊ စာရင်းစစ်ဆေးခြင်း၊ စာရင်းပညာသင်ကြား ပေးခြင်း တို့နှင့် စပ်လျဉ်းသည့် ဆောင်ရွက်မှုများမပါဝင်စေရဟူသည့် ချွင်းချက် ဖြင့်သာ ခွင့်ပြုပါသည်။

၁၁။ ကိုယ်ပိုင်စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့် မှတ်ပုံတင်ထားသူသည် -

(က) ပြက္ခဒိန်နှစ်အလိုက် ပြန်လည်မှတ်ပုံတင်ရန် ကောင်စီကသတ်မှတ်ထားသည့် လျှောက်လွှာဖြင့် ပြန်လည်မှတ်ပုံတင်မည့်နှစ်မတိုင်မီ နိုဝင်ဘာလ (၃၀) ရက်နေ့ နောက်ဆုံးထား၍ လျှောက်ထားရမည်။

(ခ) ထိုအတိုင်း အချိန်မီမတင်နိုင်ပါက ဒီဇင်ဘာလ (၁) ရက်နေ့မှ ဇန်နဝါရီလ (၃၁) ရက်နေ့အထိ ၂ လတွင် ကောင်စီကသတ်မှတ်သည့် နောက်ကျကြေးကိုပေးသွင်း ပြီးမှသာ ပြန်လည်မှတ်ပုံတင်ခွင့်လျှောက်ထားရမည်။

(ဂ) နှစ်စဉ် ဇန်နဝါရီလ (၃၁) ရက်အထိ ပြန်လည်မှတ်ပုံတင်ရန် ပျက်ကွက်သူများသည် လုပ်ကိုင်ခွင့်ယာယီရပ်ဆိုင်းထားခြင်း (Temporary Suspension) ပြုလုပ်ခံရမည်။

(ဃ) လုပ်ကိုင်ခွင့်ယာယီရပ်ဆိုင်းထားခြင်းပြုလုပ်ခံရသူသည် ရပ်ဆိုင်းကာလအလိုက် ဒဏ်ကြေးကို ကောင်စီကသတ်မှတ်ထားသည့်အတိုင်း ပေးသွင်းပြီးမှသာ ပြန်လည်မှတ်ပုံတင်ခွင့်လျှောက်ထားရမည်။

(င) လုပ်ကိုင်ခွင့်ယာယီရပ်ဆိုင်းထားသည့် ကာလတွင် အပိုဒ် ၁၀၊ (က) နှင့် (ခ) လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ခွင့်မရှိ။

(စ) ယခုနှစ်တွင် မှတ်ပုံတင်ရန်ပျက်ကွက်ပြီး နောင်နှစ်တွင်ပြန်လည်မှတ်ပုံတင်ပါက ကောင်စီကသတ်မှတ်သည့် ဝင်ကြေး (Admission Fees) ကိုပေးသွင်းပြီးမှသာ ပြန်လည်မှတ်ပုံတင်ခွင့်လျှောက်ထားရမည်။

အမိန့်အရ -

တင်ရှိန်  
အတွင်းရေးမှူး